

Backup

INDICE

Introduzione: tipologie di backup

1. Accesso al software
2. Selezione files e cartelle
3. Specificare unità di memoria
4. Gestire le opzioni
5. Avvio del backup
6. Pianificazione del backup
7. Ripristino dei dati
8. Backup del system state
9. Ripristino del system state
10. Preservare i permessi del NTFS

Tipologie di Backup

Premessa: Il sistema operativo, per determinare se un file è stato modificato oppure no, utilizza dei bit (archive attribute) che pone a 1 se il file è stato modificato dall'ultimo backup, o a 0 altrimenti.

Windows Server 2003 supporta 5 tipi di jobs:

- **Backup normale:** vengono copiati tutti i files e le directories selezionati; tutti i bit sono posti a zero.
- 2. **Backup incrementale:** solo per files che sono stati modificati dall'ultimo backup (normale o incrementale). I bit vengono posti a zero dopo il backup
Questo tipo di backup viene effettuato con minor tempo e spazio su nastro
- 3. **Backup differenziale:** uguale al backup incrementale, ma copia i files modificati dall'ultimo backup normale o incrementale (e non dall'ultimo backup differenziale)
- 4. **Backup giornaliero:** copia solo i files modificati dal giorno in cui è stato effettuato il backup
- 5. **Backup di copia:** equivalente ad un backup normale, ma non modifica i bit, quindi non modifica gli attributi definiti dal backup

1. Accedere al software

Dal menù Start

Cliccare su

**Programmi >> Accessori >> System Tools >>
Backup**

Dalla Command line

Digitare **Ntbackup.exe**



Backup Software

2. Selezione files e directory

- Cliccare su Advanced Mode.
- Selezionare files e directory da copiare spuntando le rispettive checkbox

É possibile creare un *selection script*, un file che contiene la configurazione creata. Salvarla scegliendo Save Selections dal menu, con estensione .BKS, specificando una directory di destinazione.

3. Specificare unità di memoria

Windows Server 2003 supporta i seguenti tipi di memoria:

- Nastro magnetico
- Dispositivi di memoria tradizionali (cd, dvd, floppy disk)
- File di backup
- Media pools (librerie di dischi o nastri accessibili tramite jukebox o autocharger)

4. Gestire le opzioni

- **Entrando nelle Opzioni dal Tools menù è possibile:**
 - **selezionare il controllo dei dati dopo il backup**
 - **selezionare il tipo di job**
(normale, incrementale, differenziale, copia, giornaliero).
Il backup normale è quello di default
 - **specificare se creare un log** contenente ogni file e directory copiate del job. Questo viene salvato con estensione LOG in:
Document and Settings/Local Settings/Application Data/Microsoft/Windows NT/NTBackup/Data
 - **escludere files dal backup**

5. Avvio del Backup

- Cliccare su **Start Backup**
- Compare una finestra (**Backup Job information**) che chiede di inserire un nome per il backup e se i files devono essere copiati nello spazio libero del nastro o sovrascritti. Nel secondo caso bisogna specificare un nuovo nome e controllare di avere i privilegi necessari alla cancellazione
- Cliccando su **Advanced** dal backup job information è possibile scegliere se abilitare o meno le seguenti opzioni:
 1. Backup data nello storage remoto
 2. Verificare i dati dopo il backup
 3. Comprimere i dati del backup per ridurre lo spazio in memoria
 4. Copiare files di sistema protetti
 5. Permettere il backup dei documenti in uso
- Cliccando su **Start Backup** viene avviata l'esecuzione del backup

6. Pianificazione del backup

- Cliccare su **Schedule** (è necessario salvare le impostazioni specificate per poter proseguire)
- Compare una finestra dove bisogna digitare un nome per il processo.
Qui è possibile cliccare su Proprietà per impostare i dati relativi alla data, all'ora e alla frequenza del backup pianificato
- Appare una finestra (**Schedule Job**)
 - E' possibile scegliere in **Schedule Task** tra varie opzioni (Once, Daily, Weekly, Monthly, At System Startup, At Logon, When Idle)
 - Selezionando **Show Multiple Schedules** si modifica la parte superiore della finestra in modo tale da poter creare e gestire pianificazioni separate per lo stesso backup

7. Ripristino dei dati

- E' possibile ripristinare singoli files, directories o l'intero sistema.

E' necessario:

- Selezionare i files da ripristinare
- Selezionare la posizione in cui ripristinarli (Original Location, Alternate Location, Single Folder)
- Impostare le opzioni di ripristino (se il file è già presente nel computer si può scegliere di sovrascriverlo o meno)
- Avviare l'operazione di ripristino cliccando su **Start Restore**
 - Compare una finestra di conferma dove è possibile cliccare su **Advanced** per impostare opzioni di ripristino avanzate

8. Backup del System State

Con l'utilità di backup è possibile eseguire il backup dei componenti di sistema seguenti:

- Registro di sistema
- Database di registrazione classe
- File d'avvio
- Database di servizi certificati
- Active Directory
- SYSVOL directory

In questo modo è possibile ripristinare l'intero sistema mantenendo i vari accounts e i diritti e i permessi ad essi associati.

9. Ripristino del System State

Per ripristinare i dati relativi allo stato del sistema in un controller di dominio bisogna eseguire due procedure speciali:

- Avviare il computer in **Directory Services Restore Mode**
- Eseguire un **Authoritative Restore** dell'Active Directory (consente di replicare tutti gli oggetti contrassegnati come autorevoli)
 - Avviare il programma **Ntdsutil.exe** subito dopo il ripristino del System State e prima di riavviare il computer
 - Digitare **authoritative restore** nel prompt
 - Digitare **restore database**

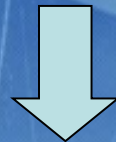
10. Preservare i permessi NTFS

Il file system FAT non supporta i permessi



Se si ripristina un backup di un drive NTFS su uno FAT i permessi vengono persi

La versione del file system NTFS inclusa in Windows Server 2003 presenta significative incompatibilità con i drives NTFS creati in Microsoft Windows NT 4



Quando si ripristina un backup di un drive NTFS di Windows Server 2003 su uno di Windows NT 4 si perdono permessi, impostazioni EFS, informazioni sui drive montati,...